CRDF Global
1776 Wilson Boulevard, 3rd Floor
Arlington, Virginia 22200
Tel (703) 526-9720
Fax (703) 526-9721
E-mail: researchpartnerships@crdfglobal.org
Website: www.crdfglobal.org

CRDF Global-Уральское отделение РАН

Объявление о совместном конкурсе проектов в области фундаментальных научных исследований 2014 г. «Новые материалы, рациональное природопользование, энергоэффективность и биоразнообразие»

Окончание приема заявок на конкурс: понедельник 28 июля, 2014 г. (23:59)
Североамериканское восточное летнее время (EDT)

Оглавление

I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	2
II. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
III. ТЕМАТИКА	2 - 3
IV. УЧАСТНИКИ	4
V. ОЦЕНКА ЗАЯВОК	4 - 5
A. Процесс оценки	4 - 5
B. Критерии оценки	5
VI. ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ	5
A. Подача заявки	5 - 6
B. Политика CRDF Global и необходимые ресурсы	6 - 7
C. Требования к форматированию	7
D. Разделы заявки	7 – 10
VII. ДОПУСТИМЫЕ РАСХОДЫ	11
A. Расходы российских участников	11
B. Расходы американских участников	11
VIII. ОЖИДАНИЯ CRDF GLOBAL ОТ ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЕЙ	11
IX. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПОДДЕРЖКА	12
X. ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЕРЕЧЕНЬ НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	13

I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участники	В конкурсе могут принимать участие совместные коллективы ученых из США и России. Российские ученые должны быть сотрудниками одной или нескольких научных организаций, перечисленных в Приложении 1
Начало приема заявок	Понедельник, 19 мая 2014г.
Окончание приема заявок	Понедельник, 28 июля 2014г.
Объявление результатов	Ноябрь 2014 г. Руководители проектов должны планировать начало проектов не ранее, чем через 2-3 месяца после объявления результатов конкурса.
Области исследований	Совместные проекты фундаментальных научных исследований в следующих областях: • Научные основы создания новых материалов, в том числе с использованием нанотехнологий и технологий молекулярной сборки. • Рациональное природопользование. • Биологическое разнообразие. • Энергосберегающие и энергоэффективные технологии.
Продолжительность проекта	До одного года
Сумма гранта	До $80,300 USD на один проект продолжительностью до 1 года
Объявление о конкурсе	http://www.crdfglobal.org/grants-and-grantees/current-funding-opportunities http://www.uran.ru
Подача заявки	**В CRDF Global**: в электронной форме через специальный раздел сайта CRDF Global - страницу электронной подачи заявок (EPS): https://proposals.crdfglobal.org/2014URBRAS Заявки, присланные по почте или электронной почте, не принимаются. Более подробная информация содержится в Разделе VI. A1 **В УРО РАН:** один экземпляр по электронной почте на адрес: fd@prm.uran.ru, один бумажный экземпляр по почте на адрес, указанный в Разделе VI. A2

II. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

Американский фонд гражданских исследований и развития (CRDF Global) - некоммерческая организация, учрежденная Конгрессом США, которая содействует развитию международного научно-технического сотрудничества посредством выделения грантов, оказания технической помощи и реализации образовательных программ. **Программа «Совместные научные исследования» (Cooperative Grants Program (CGP))** направлена на развитие международных исследований и укрепление международного сотрудничества посредством проведения конкурсов грантов на основе рецензирования заявок. Научное партнерство открывает горизонты для новых направлений и возможностей сотрудничества для российских и американских ученых. Более подробная информация о CRDF Global – на сайте организации http://www.crdfglobal.org.

Уральское отделение Российской академии наук (УрО РАН) — региональное отделение Российской академии наук с центром в Екатеринбурге. УрО РАН осуществляет научную координацию фундаментальных исследований 40 научных организаций, расположенных в семи регионах Российской Федерации от Европейского Севера до Южного Урала. Основано в 1932 году для содействия социально-экономическому развитию Уральского региона. Более подробная информация об УрО РАН на сайте организации http://www.uran.ru

III. ТЕМАТИКА

Американский фонд гражданских исследований и развития (далее-CRDF Global) и **Уральское отделение РАН (далее – УрО РАН)** принимают заявки на участие в совместном конкурсе проектов в области фундаментальных научных исследований 2014 г. Данный конкурс финансируется совместно

CRDF Global и УрО РАН за счет средств, предоставленных Государственным департаментом США, Национальным научным фондом США (NSF) и Уральским отделением РАН.

Основные задачи конкурса:

- Поддержка качественных инновационных фундаментальных исследований, проводимых совместными коллективами американских и российских ученых в Уральском регионе РФ по тематике данного конкурса.
- Содействие разнообразию в научном сообществе.
- Создание устойчивых совместных научных связей между российскими и американскими учеными.

Тематика конкурса:

Для реализации данных целей CRDF Global и УРО РАН определили тематику конкурса с учетом национальных приоритетов США и России. В рамках данного конкурса будут приниматься заявки на проведение фундаментальных научных исследований в следующих областях:

- Научные основы создания новых материалов, в том числе с использованием нанотехнологий и технологий молекулярной сборки.
- Рациональное природопользование.
- Биологическое разнообразие.
- Энергосберегающие и энергоэффективные технологии.

Все проекты должны в одной или нескольких из следующих областей науки: физика; химия; науки о земле /геология; биология; инженерные науки. Особенно приветствуются междисциплинарные проекты.

Поданные на данный конкурс заявки должны соответствовать одной или нескольким темам конкурса. Сильные заявки должны содержать все нижеперечисленные характеристики (данная информация может быть не только в описании проекта):

- Четкая постановка проблемы и ее возможные последствия для международного сообщества в области экономики, социальной сферы или окружающей среды.

- План исследований и описание проекта показывают, как данное исследование будет способствовать решению или дальнейшему лучшему пониманию проблемы.

- Краткая характеристика научной литературы по тематике проекта и описание того, чем предложенные в проекте решения отличаются от существующих подходов.

- План проведения мониторинга и оценки проекта, в котором описываются методы и ожидаемые результаты, а также то, как коллектив ученых будет оценивать прогресс в достижении целей и общий результат проекта.

- Компетенции коллективов российских и американских ученых (как они дополняют друг друга), включая координирование деятельности в течение проекта.

- Вовлечение в проект женщин, молодых ученых и студентов, которые внесут ценный вклад в проект и, в то же время, получат возможности для профессионального развития.

- Свидетельство того, что деятельность в рамках данного проекта будет способствовать укреплению существующих и установлению и развитию новых научных связей между американскими, российскими и учеными других стран. Например, российские и американские ученые могут посещать друг друга для того, чтобы обмениваться идеями, проводить совместные эксперименты и/или обучение современным методикам. Грантозаявители должны кратко описать, как эта деятельность будет способствовать укреплению существующих связей, особенно в деятельности, в которой участвуют молодые ученые или студенты.

Гранты размером до $80,300 USD каждый будут присуждены совместным коллективам американских и российских ученых. Продолжительность гранта составляет до 1 года с возможностью продления срока реализации проекта без дополнительного финансирования.

Продолжительность и дата начала проекта:

ЭТО СЛЕДУЕТ УЧИТЫВАТЬ ПРИ РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТА:

- После объявления результатов конкурса **финалисты не могут начинать никакую деятельность по проекту или производить расходы по проекту из той части средств, которая запрашивается у CRDF Global,** до тех пор, пока не подписано Грантовое соглашение с CRDF Global. Этот процесс может занять до 2-3 месяцев (60-90 дней) с даты объявления результатов.

- **Продолжительность проекта** исчисляется в месяцах (количество месяцев) с даты вступления в силу Грантового соглашения (подписания его с CRDF Global).

- **Датой начала проекта считается** дата вступления в силу Грантового соглашения (подписания его с CRDF Global).

- **План исследований** рекомендуется составлять поквартально безотносительно дат (например, квартал 1, квартал 2 и т.д.)

IV. УЧАСТНИКИ

Все заявки должны соответствовать **каждому** из перечисленных ниже критериев:

- У каждой заявки должен быть **один российский** и **один американский руководитель проекта**, каждый из которых имеет 1) ученую степень не менее Ph.D., M.D. или эквивалентный опыт научно-исследовательской работы и 2) не менее 5 (пяти) публикаций в научных изданиях[1]. Оба руководителя, каждый в своей стране, несут полную ответственность за реализацию проекта и координируют деятельность всех участников и организаций, участвующих в проекте.

- **Российские участники (руководитель проекта и члены научного коллектива)** должны быть 1) гражданами или резидентами Российской Федерации; 2) проживать в Российской Федерации большую часть времени работы по гранту; 3) в настоящий момент должны быть сотрудниками одного из уральских научных центров, перечисленных в Приложении 1; и 4) работать исключительно в сфере гражданских исследований.

- Российская команда должна включать **как минимум 1 студента, аспиранта или молодого ученого**, который в ходе проекта получит дополнительные возможности образования и профессионального развития. Каждая заявка должна включать **План менторского сопровождения студента/аспиранта**, более подробную информацию см. в Разделе VI D.

- **Американские участники (руководитель проекта и члены научного коллектива)** должны быть 1) сотрудниками американского научного учреждения и 2) проживать в США в течение всего срока реализации проекта. Аспиранты в составе коллектива американских участников проекта могут быть иностранными гражданами, но они должны проходить обучение в американском учебном заведении в рамках аккредитованной программы на получение степени.

- Все проекты должны ориентироваться на решение гражданских задач и выполняться в сфере гражданских исследований.

- Каждая заявка оценивается независимо и поэтому не должна быть частью и не должна зависеть от успеха других заявок, поданных для участия в данном конкурсе.

Продолжение реализованных или текущих проектов и участие в нескольких проектах

CRDF Global принимает заявки на продолжение реализованных ранее или текущих проектов[2], если до завершения текущих грантов остается 6 (шесть) месяцев на момент окончания срока подачи

[1] В том случае, если ученая степень получена в течение последних 6 (шести) лет, то требуется 3 (три) публикации
[2] К данным грантам не имеют отношение проекты по программе CRDF Solutions.

заявок по данному конкурсу. У грантополучателей CRDF Global, подающих заявку на участие в данном конкурсе, все отчеты по предыдущим и текущим грантам, включая заключительные, должны быть своевременно предоставлены в CRDF Global. Заявка, подаваемая на продолжение проекта, должна быть составлена в соответствии со всеми требованиями, перечисленными в Разделе VI D, и в описание проекта должна быть включена обобщенная информация о деятельности в рамках предыдущего или текущего проекта, на продолжение которого запрашивается финансирование. Информация о предыдущем гранте также должна быть включена в Форму F.

Каждый грантозаявитель (руководитель проекта и члены научного коллектива) может быть участником не более чем 2 заявок, причём руководителем он имеет право быть только в одной из них (т.е. он может быть руководителем одной заявки и участником другой или же быть участником в двух заявках).

CRDF Global оставляет за собой право ограничить участие любого человека или организации в своих программах. CRDF Global соблюдает законы и правила экспортного контроля США и участия иностранных граждан или организаций в его деятельности. Политика CRDF Global состоит в том, чтобы не иметь никаких отношений с организациями и лицами, к которым относится ограничительный режим, без соответствующего разрешения Правительства США.

V. ОЦЕНКА ЗАЯВОК

A. Процесс оценки

Вся информация о заявках и их содержании является конфиденциальной. CRDF Global и УРО РАН проводят проверку заявок на соответствие требованиям конкурсной документации. Все допущенные к участию в конкурсе заявки будут рецензироваться.

Оценка заявок будет проводиться параллельно двумя Экспертными Советами с привлечением американских и российских ученых соответственно на основании перечисленных ниже критериев. Решение об отборе финалистов конкурса принимается совместно CRDF Global и УРО РАН на основании общего рейтинга и рекомендаций по финансированию. Все решения CRDF Global являются окончательными. Выделение грантов зависит от наличия средств, предоставленных организациями, спонсирующими данный конкурс. Результаты конкурса будут объявлены по электронной почте (на адрес руководителей проектов).

B. Критерии оценки

Основные критерии оценки заявок:

- **Технические достоинства:** Предлагает ли проект инновационные методы, и как отдельные элементы плана исследований соотносятся с общими целями проекта.

- **План исследований:** Обоснованность предлагаемых технологий, выполнимость плана реализации проекта и адекватность имеющихся ресурсов, как технических, так и финансовых.

- **Значимость результатов:** Вероятность того, что проект приведет к новым знаниям или окажет влияние на одну или несколько научных областей, и возможность того, что деятельность или результаты послужат основой для создания новой или улучшенной технологии.

- **Квалификация персонала:** Опыт исследователей и других участников, включая сильные и слабые стороны каждого партнера, а также согласованность совместной работы и взаимная выгода от партнерства.

- **Влияние на образование и инфраструктуру:** Оценка предоставляемых проектом возможностей для персонала (участие молодых ученых, учёных из высших учебных заведений, женщин-учёных), совместное использование оборудования и ресурсов всеми организациями и долгосрочное положительное воздействие проекта на социальные, экономические или экологические проблемы стран - участников.

Дополнительные критерии: принятие решения о финансировании будет основываться, прежде всего, на оценке технических достоинств проекта и остальных критериях,

перечисленных выше. Однако, в случаях, когда две или более заявок будут оценены экспертами как равноценные, для принятия решения будут использоваться дополнительные критерии:

- В проекте предусмотрены поездки для обоих коллективов ученых (как российских, так и американских).
- В проекте участвует один или более молодых ученых.[3] Также поощряются поездки молодых ученых.
- Руководители проектов ранее не получали гранты от CRDF Global.

В рамках оценки проектов CRDF Global грантозаявители могут включить в заявку Списки рекомендуемых / нерекомендуемых рецензентов (Форма G). Более подробная информация и инструкции содержатся в Разделе VI. D.

VI. ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ

Только заявки, составленные, отформатированные и поданные в соответствии с требованиями и инструкциями, и содержащие все разделы и необходимые документы, будут допущены к участию в конкурсе.

A. Подача заявки

1. Требования CRDF Global к подаче заявок:

Заявка в CRDF Global должна быть подана **на английском языке** в электронной форме через специальный раздел сайта CRDF Global – страницу электронной подачи заявок (EPS) **не позднее понедельника, 28 июля 2014 2014 (23:59) - Североамериканское восточное летнее время (EDT)** по следующему адресу:

https://proposals.crdfglobal.org/2014URBRAS

Обратите внимание: предварительная регистрация **не требуется**.

Российский и американский руководители проекта должны совместно написать заявку и получить согласие от директора российской и представителя американской организаций. После этого они должны выбрать, кто из них будет подавать заявку в CRDF Global. **Заявка подается только ОДИН раз и только ОДНИМ руководителем проекта.**

После завершения процесса электронной подачи заявки оба руководителя проекта, как российский, так и американский, получат сообщение от CRDF Global, подтверждающее успешную подачу заявки. Копии сообщения будут также направлены директору российской и представителю американской организаций, которые будут указаны в заявке. Дополнительные инструкции по электронной подаче заявки приводятся на вышеуказанном сайте.

Заявка в CRDF Global должна быть составлена **на английском языке**, требуемые документы должны быть собраны в один отдельный файл в формате MS Word (.doc) или Adobe Acrobat (.pdf). для загрузки на сайт.

Обязательные документы:

1. **Заявка** (все требуемые документы, собранные в один файл в соответствии с инструкциями ниже).
2. **Резюме всех российских и американских участников**, включая российского и американского руководителей проекта.

Дополнительные документы (если требуются):

1. В случае участия коммерческой компании или софинансирования – Письмо поддержки.
2. Для исследований с участием людей/животных в качестве субъектов – дополнительные документы.

По вопросам подачи заявки обращайтесь по адресу: yundinam@crdf.ru.

[3] Под «молодым ученым» понимается ученый/исследователь, который получил Ph.D (или эквивалентную степень) в течение последних 5 (пяти) лет.

2. Требования к подаче заявки в УрО РАН

Помимо подачи заявки в электронном виде через сайт CRDF Global, **заявка должна подаваться и в УрО РАН на русском языке:**

1. В электронном виде по адресу: fd@prm.uran.ru и
2. Бумажная копия (один экземпляр, прошитый скобками) направляется по почте или доставляется в Отдел внешних связей УрО РАН не позднее 28 июля 2014 г. (по штемпелю) по адресу:

г. Екатеринбург, 620990,
ул. Первомайская, 91, к. 511.
Тел.: +7 (343) 362-33-23.

Контактное лицо: Захарова Виктория Владимировна

На конверте необходимо указать название конкурса, института, проекта и Ф.И.О. руководителя проекта. Региональный научно-технический центр выдает уведомление о получении документов. В случае, если такое уведомление не предоставлено, грантозаявителю необходимо обратиться в Конкурсную комиссию УрО РАН по электронной почте: fd@prm.uran.ru.

B. Политика CRDF Global и ресурсы для грантозаявителей

Прежде, чем составлять заявку, грантозаявители должны ознакомиться с документами на сайте CRDF Global: Applicant Resources page.

Политика и процедуры CRDF Global:

Анти-плагиат: CRDF Global не будет финансировать заявки, в которых имеет место плагиат. Все заявки на финансирование, поданные в CRDF Global, будут тщательно проверены на предмет плагиата по большому количеству источников, включая опубликованные научные статьи, книги, аннотации на конференциях и вебсайты. В случае выявления плагиата программа CRDF Global, которая проводит конкурс, примет решение о конкретных мерах в отношении такой заявки. Меры могут включать (но не ограничиваются ими): a) информирование грантозаявителя о факте обнаружения заимствований; b) лишение грантозаявителя возможности получить финансирование в рамках конкурса; c) информирование руководства института грантозаявителя; d) информирование рецензентов; e) информирование организаций-партнеров CRDF Global по проведению конкурса; f) лишение грантозаявителя возможности дальнейшего участия в конкурсах CRDF Global.

Конфиденциальность заявок и информации о грантозаявителях: CRDF Global соблюдает конфиденциальность в отношении заявок и требует этого от экспертов и рецензентов. Однако авторы заявок должны понимать, что победившие в конкурсе проекты становятся объектами публичной информации. Специфическая информация, которая является коммерческой тайной и не предназначена для открытого использования, должна быть обозначена вверху и внизу страницы. В случае получения финансирования такая информация не будет использоваться в публичных целях. Ответственность за это несет автор.

По запросам CRDF Global предоставляет партнеру в Российской Федерации копии заявок и требует от него соблюдения такой же политики конфиденциальности.

Ресурсы для грантозаявителей по программе CGP (включают формы, шаблоны, примеры того, как можно избежать распространенных ошибок в подготовке заявок и др.). Для просмотра документов, нажмите на ссылку:

- CGP Grant Writing Tips
- CGP Application Frequently Asked Questions (FAQ)
- CRDF Global Research Areas
- CGP Forms A-G and Templates

C. Требования CRDF Global к форматированию заявок.

- ☐ Напечатана
- ☐ На английском языке
- ☐ Междустрочный интервал -1
- ☐ Поля (все) – 2, 5 см
- ☐ Страницы пронумерованы последовательно в правом верхнем углу
- ☐ Размер шрифта – не менее Arial 10pt (**недопустимо** использование шрифта Times New Roman 10pt)

**Шрифт менее 10 pt может использоваться для математических формул и уравнений, рисунков, таблиц, диаграмм, также возможно использование шрифта Symbol меньшего размера для написания греческих букв и специальных знаков. Однако руководители проекта должны убедиться в том, что текст остается читаемым.*

D. Разделы заявки (обязательные, если не оговорено иное)

Ниже содержится подробная информация обо всех обязательных разделах заявки. Приложения разрешается включать только с одобрения менеджера программы CRDF Global. Любые заявки, в которых отсутствует **ВСЯ** необходимая информация, не допускаются к участию в конкурсе. CRDF Global настоятельно рекомендует всем грантозаявителям тщательно проверять заявки на полноту и соответствие всем требованиям **до их подачи**. Решения CRDF Global являются окончательными и пересмотру не подлежат.

При составлении заявки грантозаявители должны использовать электронные шаблоны: CGP Forms A-G and Templates, размещенные на сайте вместе с данным Объявлением.

Следующие элементы должны быть собраны в один документ «Заявка», пронумерованы и поданы в виде одного файла в формате MS Word (.doc) или Adobe Acrobat (.pdf).:

1. Титульный лист (Форма А)

- Название и основная информация о проекте
- Информация о российском и американском руководителях проекта
- Информация о директоре российского института и представителе американской организации. Представитель американской организации является физическим лицом, которое несет основную ответственность за договоренность о контрактных и финансовых условиях в случае получения гранта.

ВАЖНО: Форма А должна быть подписана как российским руководителем проекта, так и директором российской организации. В заявку должна быть включена отсканированная копия подписанного документа.

2. Аннотация.

В одном коротком абзаце суммируйте важнейшие аспекты проекта, обратив особое внимание на его цели, методы и ожидаемые результаты.

3. Описание проекта (максимум 10 страниц, включая любые графики, диаграммы, и фотографии). Текст должен быть исчерпывающим и в нем не могут использоваться ссылки на адрес ресурса **(**URLs).

CRDF Global ожидает от грантозаявителей строгого соблюдения авторских прав. Ответственность за их использование в заявке лежит полностью на грантозаявителе. **Все авторы, включая руководителей проекта и членов коллектива, должны быть перечислены в заявке (внизу последней страницы раздела «Описание проекта»).**

ПРИМЕР:
Соавторы: ФИО (российский руководитель проекта), ФИО (исследователь, член американского коллектива ученых)

Данный раздел должен содержать:

- Подход, цели, этапы и критерии оценки успешности проекта (индикаторы), которые будут использоваться.

- Четкий график выполнения проекта, в котором все цели и задачи проекта будут расписаны по кварталам (например, квартал 1, квартал 2 и т.д.). Также должен быть включен краткий план мониторинга и оценки проекта в соответствии с требованиями, для более подробной информации см. Раздел III.

- Каким образом компетенции отдельных ученых и обоих коллективов будут способствовать выполнению проекта, опыт выполнения аналогичных проектов. Грантополучателям CRDF Global необходимо предоставить информацию о предыдущих проектах.

- Ожидаемые результаты проекта и как они соотносятся с критериями оценки.

- Как проект соотносится с текущими исследованиями, ведущимися в рассматриваемой области.

- Помещение, оборудование, другие ресурсы, имеющиеся в распоряжении американских и российских ученых и которые будут использоваться в проекте, включая ресурсы субконтрактных организаций. Должно быть соответствие имеющихся ресурсов планируемой деятельности. Описание должно быть в виде текста и не содержать никакой финансовой информации.

- Оборудование, которое будет использоваться в проекте. Особое внимание следует уделить обоснованию запрашиваемого оборудования.

- Каким образом российский и американский руководители проекта будут координировать реализацию проекта и с какой периодичностью оценивать прогресс. В каждом проекте должно быть предусмотрено реальное и существенное сотрудничество между российским и американским коллективами ученых. По всем финансируемым CRDF Global международным поездкам требуется описание их цели и продолжительности.

- Если применимо, описание проекта должно содержать краткое описание деятельности по предыдущему проекту. Информация о предыдущих грантах должна быть включена в **Форму F**.

- Патентуемые идеи, торговые секреты, специфическая, закрытая, конфиденциальная коммерческая или финансовая информация, раскрытие которой может причинить вред авторам, должна включаться в заявку только в случаях, когда это необходимо для понимания содержания деятельности по проекту. Данная информация должна сопровождаться текстом:

  «Следующая информация (является объектом авторского права или конфиденциальной) и не предназначена для открытого использования. (Название организации) просит использовать данную информацию только в целях оценки».

4. Библиографические ссылки / Ссылки на литературу.

Ссылки являются обязательными. Каждая ссылка должна содержать имена авторов (в той последовательности, в которой они указаны в публикации), название статьи и журнала, книги, номер журнала или книги, номер страницы и год издания. Если публикация в электронном виде, то следует включить адрес сайта. На ссылки нет ограничения по страницам, однако в данном разделе должны быть только библиографические ссылки. Не разрешается использовать данную информацию за пределами данного раздела.

5. План менторского сопровождения студента/аспиранта.

Каждая заявка должна содержать план работы со студентами, аспирантами или молодыми учеными. Данный план не должен превышать 1 страницу, в него должны быть включены все

виды работы со студентами и аспирантами, как в российском, так и американском коллективе ученых. Это требование относится и к соисполнителям проекта. Данный план не должен быть использован для того, чтобы обойти требования по размеру разделов.

6. Сведения о российском и американском персонале (Форма B).

Пожалуйста, заполните эту форму на каждого участника российского и американского коллектива, включая исследователей, инженеров, технический и научный, вспомогательный персонал, аспирантов и студентов, административный и офисный вспомогательный персонал и участников исследования на субконтрактной основе.

ВАЖНО:

- **Форма B заполняется только на участников проекта**. Руководителям проекта ее заполнять не нужно.
- **Форма B** не должна превышать **страницу на каждого участника**.
- Если в проекте планируется участие студента/аспиранта, но кандидатура еще не определена, необходимо заполнить на него или нее Форму B, обозначив участника как **«Планируемый аспирант»** и указав, как минимум, институт или уровень образования.

7. Бюджет проекта

Бюджет проекта (Форма C1 для российских ученых и **Форма C3** – для американских ученых). Полные сведения о расходах по проекту должны быть предоставлены в соответствии с **Формой C**. Грантозаявители должны предоставить один бюджет (на весь период гранта. Информация о расходах, которые могут быть включены в бюджет, содержится в разделе «Допустимые расходы» на сайте CRDF Global.

Описание бюджета (**Форма C2** для российских ученых и **Форма C4** – для американских ученых)

«Бюджет» должен сопровождаться подробным описанием всех статей бюджета на отдельной странице с названием «Описание бюджета». Грантозаявители должны: 1) Перечислить все оборудование, материалы и услуги, указав их стоимость за единицу; 2) Предоставить подробное обоснование запрашиваемого оборудования стоимостью свыше 1 000 долларов США; 3) Описать все расходы на поездки, указав цель, назначение и участников (российских или американских); 4) Рассчитать и перечислить все расходы по поездкам, включая суточные, проживание, стоимость авиабилетов и пр.

8. Для американских участников – Поэтапный план (Форма D).

В данном Плане должны быть представлены все основные этапы реализации проекта американским коллективом ученых. Данный план должен быть составлен с использованием шаблона и примеров, которые содержатся в CGP Forms A-G and Templates, размещенных на сайте вместе с данным Объявлением.

9. Другие источники финансирования (Форма E)

Оба руководителя проекта должны заполнить **Форму E** на каждый источник финансирования (который есть в настоящее время или ожидается / находится в стадии рассмотрения), **за исключением тех,** которые включены в раздел бюджета (Форма C) «Софинансирование из других источников». Для грантополучателей Правительства США из таких источников, как Национальные институты здоровья (NIH) или Национальный научный фонд (NSF), нужно включить номер гранта, сроки реализации и занятость по проекту. Если данная заявка также была подана в другую организацию, укажите эту информацию в данной форме. **Если у руководителя проекта нет других источников финансирования, отметьте ячейку «Никаких» и включите пустую страницу в заявку.**

10. Предыдущие гранты CRDF Global (Форма F) – если это применимо.

Оба руководителя проекта должны заполнить Форму F на каждый предыдущий грант, если его тематика **непосредственно** связана с тематикой данной заявки. Каждая форма не должна превышать одну страницу.

11. Перечень рекомендуемых /нерекомендуемых рецензентов (Форма G) – не является обязательной.

Грантозаявители могут предоставить список рекомендуемых/нерекомендуемых рецензентов с обоснованием.

Обратите внимание:

- Данный перечень рецензентов будет использоваться только в оценке проектов, проводимой CRDF Global, и в ней должны быть только американские ученые.
- Каждый список может включать не более 10 имен.
- Рекомендованные рецензенты не будут привлекаться, если у них есть конфликт интересов.
- Информация об ученых не раскрывается.
- CRDF Global самостоятельно принимает решение о привлечении рекомендованных рецензентов и не сообщает о нем грантозаявителям.

12. Заявление о партнерстве американского руководителя проекта.

Американский руководитель проекта должен предоставить подписанное заявление на официальном бланке организации, которое подтверждает согласие на сотрудничество. Сканированная копия этого заявления должна быть включена в заявку при подаче ее в CRDF Global. Образец Заявления о партнерстве можно найти в CGP Forms A-G and Templates, размещенных на сайте вместе с данным Объявлением.

13. Соглашение о Соглашение о политике и стандартах в отношении плагиата

Соглашение о политике и стандартах в отношении плагиата должно быть подписано **и американским, и российским руководителем проекта,** и включено в заявку в отсканированном виде.

Следующие документы должны быть подготовлены и загружены ОТДЕЛЬНО от заявки:

Резюме (CV) всех российских и американских участников в одном файле

Резюме должно содержать ФИО, должность, информацию об образовании, настоящем и предыдущих местах работы с указанием дат, области/специализации и последних научных публикациях, имеющих отношение к проекту. **Резюме всех участников проекта - как российских, так и американских, включая руководителей проекта, должны быть собраны в один документ и поданы отдельно от заявки.** Для руководителей проекта обязательными являются публикации в рецензируемых научных журналах (как минимум 5, а если руководитель проекта получил степень в течение последних 6 лет, то обязательны три публикации). *Пожалуйста, перед подачей заявки убедитесь, что включены резюме всех участников, указанных в Форме B.

Особые требования:

Дополнительные документы могут потребоваться для заявок, содержащих любой из следующих элементов:

1. Софинансирование и участие коммерческих компаний – Письмо поддержки.
2. Исследования с участием людей / животных в качестве субъекта – Протокол, Заключение Экспертного совета организации и Комиссии по биомедицинской этике (IRB) или эквивалентного органа, Формы согласия и сертификаты, подтверждающие обучение персонала по данной тематике.

Дополнительная документация и разрешения **не требуются (но приветствуются) на этапе подачи заявки.**

Если заявка не содержит вышеуказанных элементов, то подавать вышеперечисленные дополнительные документы не требуется.

VII. ДОПУСТИМЫЕ РАСХОДЫ

Максимальная сумма гранта составляет **$80,300** U.S. Dollars (USD). Расходы распределяются следующим образом:

Распределение допустимых расходов	
Максимальная сумма расходов российских участников: $30,300 USD	**U Максимальная сумма расходов американских участников: $50,000 USD**
CRDF Global: до $16,000 USD УРО РАН: до 500,000 рублей[4]	CRDF Global: до $50,000 USD

*В случае победы в конкурсе, сумма, запрашиваемая у CRDF Global, может быть изменена. Каждая Сторона будет самостоятельно выделять и администрировать средства.

В рамках данного конкурса разрешаются следующие расходы:

A. Расходы российских участников

Максимально допустимая сумма финансирования российских участников составляет $30,300 USD.

1. Средства, полученные от УрО РАН, могут использоваться: 1) только на поддержку российских ученых; 2) никакие налоги не могут включаться в объем средств, запрашиваемых у CRDF Global.

2. Российские коммерческие компании могут запрашивать финансирование в полном объеме (как у CRDF Global, так и УрО РАН), но дополнительно должны внести вклад денежными средствами, материалами и в неденежной форме в размере 5-10% от общей запрашиваемой суммы расходов российской группы ученых. Принимаются следующие виды неденежных вкладов: стоимость использования оборудования, заработная плата персонала, расходы на поездки, накладные расходы и другие разрешенные расходы. Дополнительная информация содержится на сайте по ссылке: Cost Sharing and Participation of For-Profit Companies.

3. Финансирование российских победителей конкурса будет осуществляться отдельно CRDF Global и УРО РАН. Разрешенные расходы включают: Индивидуальную финансовую поддержку (IFS); Оборудование, расходные материалы и услуги (ESS); Поездки и Институтскую поддержку (IS). Подробное описание требований, включая максимально допустимые ставки, содержатся на сайте: CGP Allowable Costs Guildelines.

B. Расходы американских участников

Максимальный размер гранта для американских участников составляет $50,000 USD.

1. Средства (за исключением приобретения дорогостоящего оборудования) могут запрашиваться американскими коллективами ученых из университетов, некоммерческих или правительственных организаций США.

   Финансирование может быть запрошено на следующие расходы:

   a) Индивидуальная финансовая поддержка
   b) Оборудование, расходные материалы и услуги
   c) Поездки
   d) Административные расходы
   Примечание: *CRDF Global рекомендует использовать средства гранта в основном на прямые расходы по проекту и ограничить административные расходы 10-20%.*

[4] Примерный эквивалент $14,300 USD на 19 мая 2014г.

***Обратите внимание: Требования к составлению бюджета для российских и американских участников отличаются, пожалуйста, при подготовке бюджетов следуйте инструкциям: CGP Allowable Costs Guildelines**.

VIII. ОЖИДАНИЯ CRDF GLOBAL ОТ ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЕЙ

Ожидается, что получатели гранта:

- Опубликуют результаты исследований, прямо связанных с грантом, минимум в одном рецензируемом международном издании до подачи заключительного отчета по проекту.
- Будут вести и предоставлять CRDF Global табели учета рабочего времени участников проекта, получающих индивидуальную финансовую поддержку (IFS).
- Предоставят один полугодовой отчет о ходе работ и заключительный отчет по проекту.

Кроме того, CRDF Global поощряет участие грантополучателей в международных научных конференциях и деятельность по распространению результатов проекта. Средства на эти расходы можно включать в бюджет заявки.

IX. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПОДДЕРЖКА

По вопросам процедуры электронной подачи заявки или для получения дополнительной информации о конкурсе, пожалуйста, обращайтесь по адресу researchpartnerships@crdfglobal.org или в офисы CRDF Global и УрО РАН по нижеприведённым адресам. Для получения быстрого ответа **настоятельно рекомендуется направлять запросы по электронной почте.**

CRDF Global		УрО РАН
United States	**Россия**	**Россия**
Kelsey Schumacher Associate Program Manager, Research Partnerships 1776 Wilson Blvd., Suite 300 Arlington, VA 22209 Phone: 703-526-9720 Fax: 703-526-9721 E-mail: kschumacher@crdfglobal.org	**Юндина** **Марина Анатольевна** Менеджер программы Research Partnerships Москва, 117997, ул. Миклухо-Маклая, дом 16/10, корпус 32 Тел.:+7 (495) 662 3715, доб. 135 Факс: +7 (495) 662 3716 Email: yundina@crdf.ru	**Захарова** **Виктория Владимировна** Ведущий специалист Отдела внешних связей (ОВС) УрО РАН, ул. Первомайская, 91, ком. 511, Екатеринбург, 620990 Тел.: +7 (343) 362-33-23 Факс: +7 (343) 374-00-26 E-mail: fd@prm.uran.ru

Приложение 1
Перечень научных организаций

1. Институт математики и механики имени Н.Н. Красовского УрО РАН
2. Институт физики металлов УрО РАН
3. Институт электрофизики УрО РАН
4. Институт теплофизики УрО РАН
5. Институт машиноведения УрО РАН
6. Институт промышленной экологии УрО РАН
7. Институт металлургии УрО РАН
8. Институт органического синтеза имени И.Я. Постовского УрО РАН
9. Институт химии твердого тела УрО РАН
10. Институт высокотемпературной электрохимии УрО РАН
11. Институт экологии растений и животных УрО РАН
12. Ботанический сад УрО РАН
13. Институт иммунологии и физиологии УрО РАН
14. Институт геологии и геохимии имени академика А.Н. Заварицкого УрО РАН
15. Институт геофизики имени Ю.П. Булашевича УрО РАН
16. Институт горного дела УрО РАН
17. Институт истории и археологии УрО РАН
18. Институт философии и права УрО РАН

19. Институт экономики УрО РАН
20. Центральная научная библиотека УрО РАН
21. Научно-инженерный центр "Надежность и ресурс больших систем и машин" УрО РАН
22. Коми научный центр УрО РАН (Сыктывкар)
23. Институт биологии Коми НЦ УрО РАН
24. Институт геологии Коми НЦ УрО РАН
25. Институт физиологии Коми НЦ УрО РАН
26. Институт химии Коми НЦ УрО РАН
27. Институт социально-экономических и энергетических проблем Севера Коми НЦ УрО РАН
28. Институт языка, литературы и истории Коми НЦ УрО РАН
29. Пермский научный центр УрО РАН
30. Институт технической химии УрО РАН
31. Институт механики сплошных сред УрО РАН
32. Институт экологии и генетики микроорганизмов УрО РАН
33. Горный институт УрО РАН
34. Удмуртский научный центр УрО РАН (Ижевск)
35. Физико-технический институт УрО РАН
36. Институт механики УрО РАН
37. Удмуртский институт истории, языка и литературы УрО РАН
38. Челябинский научный центр УрО РАН
39. Институт минералогии (Миасс) УрО РАН
40. Ильменский государственный заповедник имени В.И. Ленина УрО РАН
41. Оренбургский научный центр УрО РАН
42. Институт клеточного и внутриклеточного симбиоза УрО РАН
43. Институт степи УрО РАН
44. Архангельский научный центр УрО РАН
45. Институт экологических проблем Севера УрО РАН
46. Институт физиологии природных адаптаций УрО РАН
47. Тобольская комплексная научная станция УрО РАН