

**УРАЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(УрО РАН)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.03.2013

Екатеринбург

№ 90

Об отчетах по проектам  
ориентированных фундаментальных  
исследований Уральского отделения РАН

В соответствии с «Положением о конкурсе проектов ориентированных фундаментальных исследований, выполняемых в рамках соглашений о сотрудничестве УрО РАН с государственными корпорациями, научно-производственными объединениями, а также в рамках реализации крупных региональных, федеральных и международных проектов», утвержденным Постановлением Президиума УрО РАН от 18 марта 2010 г. № 3-7:

1. Руководителям проектов ориентированных фундаментальных исследований УрО РАН подготовить итоговые отчеты о проведенных работах. Отчеты, подготовленные в соответствии с прилагаемой формой, представить до 19 апреля 2013 г. включительно в электронном варианте через интерактивную систему «Проекспресс» (интернет-адрес <http://proexpress.uran.ru>, начало приема отчетов 01.04.2013 г., руководитель должен быть зарегистрирован в системе) и один экземпляр в бумажном варианте, распечатанный из системы «Проекспресс», а также экспертное заключение о возможности опубликования (в одном экземпляре) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 91, к. 208, тел. (343)-3745934.

2. Ведущему специалисту Научно-вспомогательного сектора служб научно-технического обеспечения Кетовой Т.С. в срок до 15 мая 2013 г. направить копии отчетов в организации, в интересах которых выполнялись исследования, и собрать отзывы о выполненных работах.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Отделения члена-корреспондента РАН Мушникову Н.В.

И.о. председателя Отделения  
академик

Э.С. Горкунов

Приложение  
к распоряжению УрО РАН  
от 19.03.2013 № 90

Институт  
УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ ФИО  
М.П.

### ОТЧЕТ

по проекту ориентированных фундаментальных исследований УрО РАН

Номер проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(название проекта)

выполняемого в рамках \_\_\_\_\_

(указать, в рамках каких Соглашений или Программ совместных исследований УрО РАН  
выполняется данная работа)

Научный руководитель проекта  
должность, ученая степень \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

2013 г.

## 1. Научный отчет по проекту за 2012-2013 гг.

1. Цели и задачи проекта.
2. Степень выполнения поставленных в проекте задач.
3. Методы, применяемые в ходе выполнения проекта, и перечень использованного научного оборудования.
4. Основные результаты исследований, полученные за отчетный период, их актуальность, сопоставление с мировым уровнем, практическая значимость, потенциальные потребители.
5. Список участников проекта, включая руководителя, с указанием ФИО, должности и ученой степени.
6. Список научных работ, опубликованных в ходе выполнения проекта (если имеется).
7. Объем финансирования, полученный от УрО РАН, руб.
8. Информация о взаимодействии с организациями, в интересах которых выполнялся данный проект (договоры, совместное участие в научных мероприятиях и проч., если имеется).
9. Файл, содержащий полный текст отчета с таблицами, диаграммами, рисунками и другим иллюстративным материалом

Научный руководитель проекта

должность, ученая степень \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*Отчет представляется только через интерактивную систему «Проекспресс» (интернет-адрес [http:// proexpress.uran.ru](http://proexpress.uran.ru) , начало приема отчетов 01.04.2013, руководитель должен быть зарегистрирован в системе). Ориентировочный объем текста, распечатанного из системы «Проекспресс» - 10 страниц.*

2. Финансовый отчет по проекту за 2012-2013 гг.

Номер проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название проекта)

Код КПС	Статья расходов	Фактические расходы по проекту, руб.
211	Заработная плата	
212	Прочие выплаты (командировки и служебные разъезды в части оплаты суточных)	
213	Начисления на фонд оплаты труда	
221	Услуги связи	
222	Транспортные услуги в т.ч. оплата транспортных расходов при командировках и служебных разъездах	
224	Арендная плата за пользование имуществом	
225	Услуги по содержанию имущества	
226	Прочие услуги, в т.ч. оплата проживания на время нахождения в служебной командировке и оплата труда внештатных сотрудников, включая начисления	
290	Прочие расходы	
310	Увеличение стоимости основных средств	
340	Увеличение стоимости материальных запасов, в том числе: Медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы Мягкий инвентарь и обмундирование Продукты питания (кормление животных в вивариях) Оплата горюче-смазочных материалов Прочие расходные материалы и предметы снабжения	
	Накладные расходы	
	<b>ИТОГО расходов</b>	

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ ФИО

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ ФИО  
М.П.