**ОБ ОЧЕРЕДНЫХ ВЫБОРАХ В ЧЛЕНЫ РАН 2025 г.**

Президиум Российской академии наук в соответствии с пунктом 35 устава РАН сообщает о проведении с 26 по 30 мая 2025 года очередных выборов академиков РАН и членов-корреспондентов РАН по отделениям и специальностям. ([Общий список вакансий РАН](https://uran.ru/sites/default/files/u54/%28%D0%9F%D0%90%D0%9D%20254%20%D0%BE%D1%82%2024.12.24%29%20%D0%B2%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%B8%D0%B8%202025.pdf))

1. Для **Уральского отделения РАН** утверждены вакансии по следующим специальностям:
* **физика наноструктур, нанотехнологии** (1 вакансия члена-корреспондента РАН, Отделение нанотехнологий и информационных технологий РАН);
* **машиностроение** (1 вакансия члена-корреспондента РАН, Отделение энергетики, машиностроения, механики и процессов управления РАН);
* **металловедение** (1 вакансия академика РАН, Отделение химии и наук о материалах РАН);
* **конструкционные материалы** (1 вакансия члена-корреспондента РАН, Отделение химии и наук о материалах РАН);
* **химия** (1 вакансия члена-корреспондента РАН, Отделение химии и наук о материалах РАН);
* **электрохимия** (1 вакансия члена-корреспондента РАН, Отделение химии и наук о материалах РАН);
* **геофизика** (1 вакансия члена-корреспондента РАН, Отделение наук о Земле РАН);
* **геология, геохимия** (1 вакансия члена-корреспондента РАН, Отделение наук о Земле РАН);
* **физиология** (1 вакансия члена-корреспондента РАН, Отделение физиологических наук РАН);

Право выдвижения кандидатов в академики РАН и члены-корреспонденты РАН предоставляется научным организациям и образовательным организациям высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, научным советам РАН. Выдвижение кандидатов проводится на заседаниях ученых и научно-технических советов или президиумов путем тайного голосования простым большинством голосов. Право выдвижения кандидатов в академики РАН предоставляется также академикам РАН, в члены-корреспонденты РАН - членам РАН. Имена кандидатов в академики РАН и члены-корреспонденты РАН с указанием специальности, по которой выдвинут кандидат, и соответствующей мотивировкой в письменной форме направляются в РАН в течение 45 дней со дня публикации сообщения о выборах. Выдвинутые кандидаты в академики РАН и члены-корреспонденты РАН регистрируются в президиуме РАН (в Управлении кадров РАН).

К представлению о выдвижении кандидата прилагаются следующие документы (в двух экземплярах):

1. Решение выдвинувшей кандидата организации с результатами тайного голосования или письмо с соответствующей мотивировкой (в случае выдвижения кандидата членами РАН),
2. Личный листок по учету кадров с фотокарточкой,
3. Автобиография кандидата (в произвольной форме),
4. Копии диплома доктора наук и аттестата профессора,
5. Список научных трудов,
6. Отзыв о научной деятельности кандидата с основного места работы,
7. Справка-аннотация кандидата,
8. Письменное согласие кандидата на выдвижение и избрание,
9. Письменное согласие на обработку персональных данных.

Кандидаты в члены РАН могут выдвигаться только по одной специальности и только по одному из списков кандидатов в академики РАН или кандидатов в члены-корреспонденты РАН.

Прием материалов на кандидатов в академики РАН и члены-корреспонденты РАН осуществляется по адресу: 119991, г. Москва, Ленинский проспект, д. 14, главный корпус, президиум РАН, Управление кадров РАН; с 13 января по 26 февраля 2025 г. включительно, ежедневно с 10 до 16 часов, кроме выходных и праздничных дней. В случае представления документов почтой необходимо сообщить в Управление кадров РАН (работнику, ответственному за прием документов по соответствующему отделению РАН) ФИО кандидата, отделение РАН и специальность, дату отправки. Для регистрации кандидата будут приниматься документы с почтовым штемпелем на отправлении не позднее 26 февраля 2025 г.

 Дополнительная информация о приеме документов кандидатов, рекомендации по оформлению документов и контактные данные работников Управления кадров РАН для оказания консультаций представлены на официальном сайте РАН (<https://www.ras.ru/>; <https://new.ras.ru>).

1. Кандидаты в академики РАН и члены-корреспонденты РАН, выдвинутые на вакансии для Уральского отделения РАН, одновременно представляют в Отдел кадров и делопроизводства УрО РАН копии документов: справку-аннотацию кандидата, решение выдвинувшей кандидата организации с результатами тайного голосования или письмо с соответствующей мотивировкой (в случае выдвижения кандидата членами РАН), личный листок по учету кадров с фотокарточкой, автобиография кандидата, копии диплома доктора наук и аттестата профессора, список научных трудов, отзыв о научной деятельности кандидата с основного места работы, письменное согласие кандидата на выдвижение и избрание, письменное согласие кандидата на обработку персональных данных (образцы прилагаются).

 Документы необходимо направить в Отдел кадров и делопроизводства УрО РАН **с**
**13 января по 21 февраля 2025** г. включительно, ежедневно **с 9.00 до 16.00** (кроме выходных и праздничных дней) по адресу: 620049, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 91, каб.232. Справку-аннотацию предварительно направлять в электронном виде в формате WORD по адресу nkadr@prm.uran.ru. Справки по телефону: 8 (343) 374-44-52.

**РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ**

 **Документы, необходимые для регистрации кандидатов**

1. Кандидат в члены РАН представляет для регистрации комплект документов (в двух экземплярах) в соответствии с п.40 части IV устава РАН.
2. Кандидат, подающий документы на региональную вакансию, дополнительно направляет один комплект в соответствующее региональное отделение РАН.
3. В случае представления документов почтой необходимо сообщить в Управление кадров РАН ФИО кандидата, отделение и специальность, дату отправки. Будут приняты документы с почтовым штемпелем на отправлении не позднее 26 февраля 2025 г.
4. Просим представлять документы, соблюдая указанный ниже порядок.

**Порядок расположения документов в комплекте:**

1. Решение о выдвижении кандидата в члены РАН ученым (научно-техническим) советом научной организации или образовательной организацией высшего образования, имеющими государственную аккредитацию, или научным советом РАН с выпиской из протокола с результатами тайного голосования и/или мотивированное письмо в случае выдвижения кандидата членами РАН. На решении совета и выписке из протокола обязательны подписи председателя и ученого секретаря совета, гербовая печать организации.
2. Согласие кандидата на выдвижение и избрание с личной подписью кандидата (см. образец).
3. Справка-аннотация кандидата (см. образец).
4. Личный листок с наклеенной фотокарточкой, заверенный начальником отдела кадров и печатью отдела кадров организации.
5. Автобиография в произвольной форме с личной подписью кандидата.
6. Копии диплома доктора наук, аттестата профессора, заверенные начальником отдела кадров и печатью отдела кадров организации.
7. Список научных трудов в хронологическом порядке со сквозной нумерацией (на последней странице - личная подпись кандидата, подпись ученого секретаря и гербовая печать организации).
8. Отзыв о научной деятельности с основного места работы (с подписью руководителя и гербовой печатью организации).
9. Согласие на обработку персональных данных (см. образец).

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

* Автобиография, личный листок, согласие на выдвижение и избрание могут быть как написаны/заполнены от руки, так и напечатаны.
* Все документы (выдвижения, личный листок, список трудов, отзыв) должны быть заверены и датированы. Действительны документы, датированные в период **с 13 января по 26 февраля 2025 г.** (с момента публикации объявления о выборах в члены РАН до окончания приема документов).
* Комплект документов не подшивается, отдельные документы не вкладываются в пластиковые файлы, не скрепляются степлером (можно использовать обычные скрепки).

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**:

1. Копия диплома профессора РАН (при наличии), заверенная начальником отдела кадров и печатью отдела кадров организации.
2. Справка-аннотация в «бумажном» виде (в двух экземплярах) представляется в Управление кадров РАН при регистрации кандидата, в электронном виде направляется в соответствующее Отделение РАН после регистрации кандидата.

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ:**

1. В мотивированном письме о выдвижении кандидата в члены РАН и согласии на выдвижение и избрание обязательно указывать наименование Отделения и специальности строго в соответствии с опубликованным списком вакансий.
2. Для региональных вакансий следует указывать наименование Отделения по областям и направлениям науки, Регионального отделения и специальности.
3. Контакты – рабочий, домашний и мобильный телефоны, адрес e-mail – следует указать в личном листке после домашнего адреса и на обороте справки-аннотации.

**ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ**

**Образец выписки из протокола заседания Ученого совета**

Выписка из протокола №

заседания Ученого совета

Федерального государственного бюджетного учреждения науки ………

по выдвижению кандидатуры в академики РАН или члены-корреспонденты РАН по Отделению (название тематического отделения РАН) на вакансию для Уральского отделения Российской академии наук по специальности (название специальности).

г. ………… "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Состав совета, утвержденный постановлением Президиума УрО РАН – …. чел.

Списочный состав на день проведения Ученого совета – …… чел.

Присутствует на заседании Ученого совета – ….. чел.

Председатель Ученого совета – …………, ученый секретарь совета – ……….

СЛУШАЛИ:

 Сообщение ……………… об объявлении Российской академии наук в соответствии с п. 35 Устава РАН о проведении очередных выборов академиков и членов-корреспондентов РАН на выборах 2025 года.

 Поступило предложение выдвинуть в академики РАН или члены-корреспонденты РАН по Отделению (название тематического отделения РАН) на вакансию для Уральского отделения Российской академии наук по специальности (название специальности) кандидатуру (Ф.И.О.)

*Далее:*

* *излагается обоснование выдвижения;*
* *обсуждается процедура тайного голосования;*
* *избирается состав счетной комиссии.*

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить протокол № 1по избранию председателя счетной комиссии.
2. Утвердить протокол № 2 заседания счетной комиссии о результатах тайного голосования по выдвижению в академики РАН или члены-корреспонденты РАН кандидатуры (Ф.И.О.)
3. На основании результатов тайного голосования (за – …., пр. – ….., недейств.б. – ……) выдвинуть в академики РАН или члены-корреспонденты РАН по Отделению (название тематического отделения РАН) на вакансию для Уральского отделения Российской академии наук по специальности (название специальности) кандидатуру (Ф.И.О.).

Председатель Ученого совета подпись

Ученый секретарь подпись

 **ГЕРБОВАЯ ПЕЧАТЬ!!!!**

**Образец решения Ученого совета**

Решение

Ученого совета от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_\_ Федерального государственного бюджетного учреждения науки ……… о выдвижении кандидатуры в академики РАН или члены-корреспонденты РАН по Отделению (название тематического отделения РАН) на вакансию для Уральского отделения Российской академии наук по специальности (название специальности).

На основании результатов тайного голосования (за – …., пр. – ….., недейств.б. – ……) Ученый совет принял решение выдвинуть в академики РАН или члены-корреспонденты РАН по Отделению (название тематического отделения РАН) на вакансию для Уральского отделения Российской академии наук по специальности (название специальности) кандидатуру (Ф.И.О.).

Председатель Ученого совета подпись

Ученый секретарь подпись

 **ГЕРБОВАЯ ПЕЧАТЬ!!!!**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение**

**«Российская академия наук» (РАН)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я,

(Фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия выдан

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу:

выражаю свое согласие на размещение информации обо мне, как о кандидате в члены-корреспонденты РАН или академики РАН (выборы в Российскую академию наук - 2025), включая область наук, ФИО, фотографию, представленную мной автобиографию (за исключением информации о семейном положении, адресах проживания и регистрации, личном телефоне и электронной почте) и список моих трудов, в открытом доступе в сети интернет; и, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие уполномоченным сотрудникам РАН на сбор, хранение, обработку и передачу моих персональных данных, предоставленных мною при подаче документов в члены-корреспонденты РАН или академики РАН (выборы в Российскую академию наук -2025), для регистрации в бумажном виде (по адресу: 119991 Москва, Ленинский проспект, 14, комн. 304, 305-307, 315) и в электронном виде для проведения необходимых процедур, касающихся избрания членом-корреспондентом РАН или академиком РАН.

« » 20 г.

**П Р О Т О К О Л №**

заседания счетной комиссии

Ученого совета …………..

(к Протоколу № …….. от …………... 2025 г. заседания Ученого совета ……………….)

Состав избранной комиссии:

Комиссия избрана для подсчета результатов тайного голосования при выдвижении кандидатуры (указать должность и учен. степень) кандидатом в члены-корреспонденты РАН на вакансию для Уральского отделения РАН по специальности «…………………………………..».

Присутствовали \_\_\_\_\_\_\_

Роздано бюллетеней \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оказалось в урне бюллетеней \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты тайного голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_

НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образец согласия кандидата на выдвижение и избрание**

Президенту РАН

академику РАН

ФИО

 Я, *Иванов Иван Иванович*, согласен на выдвижение и избрание в академики РАН (члены-корреспонденты РАН)

по Отделению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РАНпо специальности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*».*

*или*

по Отделению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РАНна вакансию для \_\_(регионального)\_\_отделения РАН по специальности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*».*

*или*

по Отделению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РАНпо специальности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\**»* (вакансия объявлена с ограничением возраста кандидата на избрание).

 *Дата,*

 *Подпись*

**Образец Справки-аннотации**

**Кандидат в члены-корреспонденты РАН**

по Отделению …….……………………………….РАН

по специальности " ……………………………………………………"

*или*

по Отделению ….…………………………………РАН

на вакансию для …(регионального) …отделения РАН

по специальности " ……………………………………………………"

*или*

по Отделению …………………………………….РАН

по специальности " ……..………………………………………… " \*

 *(в этом случае делается ссылка внизу страницы)*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(\*) - Вакансия объявлена с ограничением возраста кандидата (меньше 51 года на момент избрания).

**ИВАНОВ Иван Иванович**

ОБРАЗЕЦ:

*Директор ФГБУН Института археологии РАН (г. Москва), р. 15.11.1964, доктор исторических наук, профессор, заслуженный деятель науки РФ, премия Правительства РФ, орден «За заслуги перед Отечеством» IV ст., золотая медаль имени В.И. Вернадского РАН, профессор РАН*

Должность (по основному месту работы), учреждение (полное название), местонахождение (город), дата рождения (р. ДД.ММ.ГГГГ), доктор ……………. наук, профессор, заслуженный деятель науки РФ, Государственная премия (премия Правительства) СССР (РФ), золотая медаль (премия) имени……... РАН, профессор РАН

Иванов И.И. - специалист в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, автор N научных работ, из них M монографий и L авторских свидетельств и/или патентов.

Основные научные результаты Иванова И. И.: *(излагаются основные направления и результаты научной деятельности).*

решены (или исследованы, или разработаны или созданы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

решены (или исследованы, или разработаны или созданы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

решены (или исследованы, или разработаны или созданы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Иванов И.И. ведет преподавательскую работу *(даются сведения о педагогической работе, об участии в подготовке научных кадров*).

Иванов И. И. - член редколлегии журнала "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", член \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Совета, председатель диссертационного совета и т.д. *(даются краткие сведения о научно-организационной деятельности*).

Иванов И.И. выдвинут кандидатом в члены-корреспонденты РАН по Отделению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РАН по специальности "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" Ученым советом \_\_\_(наименование учреждения)\_\_, академиком РАН Петровым П.П. и членом-корреспондентом РАН Сидоровым С.С.

**Общие требования оформления:**

не более 1 страницы текста через 1,5 интервала (сведения об отделении и специальности – 1,0 интервал, расположение по центру; краткие данные о кандидате - 1,0 интервал, отступ слева – 9 см);

с полями: слева - не менее 2,5 см, справа, сверху и снизу – 1 см; редактор Word; текст: стиль – «обычный», шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 12; ФИО кандидата – шрифт 14, «жирный», расположение по центру.

**Примечания***:*

1. *На обороте справки: личная подпись кандидата, его контактные телефоны и адрес e-mail.*
2. *Название специальности пишется со строчной (маленькой) буквы.*
3. *Справку-аннотацию (в 2экз.) следует представить в Управление кадров РАН при регистрации кандидата и направить в электронном виде в соответствующее Отделение РАН после регистрации кандидата.*

**Кандидат в академики РАН**

по Отделению …….……………………………….РАН

по специальности " ……………………………………………………"

*или*

по Отделению ….…………………………………РАН

на вакансию для …(регионального) …отделения РАН

по специальности " ……………………………………………………"

*или*

по Отделению …………………………………….РАН

по специальности " ……..………………………………………… " \*

 *(в этом случае делается ссылка внизу страницы)*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(\*) - Вакансия объявлена с ограничением возраста кандидата (меньше 61 года на момент избрания).

**ПЕТРОВ Петр Петрович**

Должность (по основному месту работы), учреждение (полное название), местонахождение (город), дата рождения (р. ДД.ММ.ГГГГ), член-корреспондент РАН, доктор ……………. наук, профессор, заслуженный деятель науки РФ, Государственная премия (премия Правительства) СССР (РФ), орден «За заслуги перед Отечеством», золотая медаль (премия) имени……... РАН

ОБРАЗЕЦ:

*Директор ФГБУН Института археологии РАН (г. Москва), р. 15.11.1964, член-корреспондент РАН, доктор исторических наук, профессор, заслуженный деятель науки РФ, премия Правительства РФ, орден «За заслуги перед Отечеством» IV ст., золотая медаль имени В.И. Вернадского РАН*

Петров П.П. - специалист в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, автор N научных работ, из них M монографий и L авторских свидетельств и/или патентов, в том числе после избрания членом-корреспондентом РАН в \_\_\_\_\_\_ г. NN научных работ, из них MM монографий и LL ав­торских свидетельств и/или патентов.

Основные научные результаты Петрова П.П.: *(излагаются основные направления и результаты научной деятельности)*

решены (или исследованы, или разработаны или созданы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

решены (или исследованы, или разработаны или созданы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

решены (или исследованы, или разработаны или созданы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Петров П.П. ведет преподавательскую работу *(даются сведения о педагогической работе, об участии в подготовке научных кадров).*

Петров П.П. - член редколлегии журнала "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", член \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Совета, председатель диссертационного совета и т.д. *(даются краткие сведения о научно-организационной деятельности).*

Петров П.П. выдвинут кандидатом в академики РАН по Отделению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РАН по специальности "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" Ученым советом \_\_(наименование учреждения)\_\_ и академиками РАН Ивановым И.И. и Сидоровым С.С.

**Общие требования оформления:**

не более 1 страницы текста через 1,5 интервала (сведения об отделении и специальности – 1,0 интервал, расположение по центру; краткие данные о кандидате - 1,0 интервал, отступ слева – 9 см);

с полями: слева - не менее 2,5 см, справа, сверху и снизу – 1,0 см; редактор Word; текст: стиль – «обычный», шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 12; ФИО кандидата – шрифт 14, «жирный», расположение по центру.

**Примечания***:*

1. *На обороте справки: личная подпись кандидата, его контактные телефоны и адрес e-mail.*
2. *Название специальности пишется со строчной (маленькой) буквы.*
3. *Справку-аннотацию (в 2экз.) следует представить в Управление кадров РАН при регистрации кандидата и направить в электронном виде в соответствующее Отделение РАН после регистрации кандидата.*

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК N 123

ПО УЧЕТУ КАДРОВ

1. Фамилия ------------------------------------------

имя ----------------- отчество ----------------------

 Место для

 фотокарточки

2. Пол --- 3. Число, м-ц и год рождения -------------

4. Место рождения -----------------------------------

 (село, деревня, город, район, область)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Национальность -----------------------------------

6. Образование --------------------------------------

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название учебного заведения и его местонахождения | Факультет или отделение | Форма обучения (дневн., вечер., заоч.) | Год поступления | Год окончания или ухода | Если не окончил, то с какого курса ушел | Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать N диплома или удостоверения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

7. Какими иностранными языками владеете -----------------------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание ------------------------------------------

 -

9. Какие имеете научные труды и изобретения -------------------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в

высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, участие в

партизанских отрядах и работу по совместительству).

 При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия

необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу

записывать с указанием должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства) | Местонахождение учреждения, организации, предприятия |
| вступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства) | Местонахождение учреждения, организации, предприятия |
| вступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11. Пребывание за границей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | В какой стране | Цель пребывания за границей(работа, служебная командировка, туризм) |
| с какого времени | по какое время |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Какие имеете правительственные награды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (когда и чем награждены)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание --------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Род войск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (командный, политический, административный,

 технический и т.д.)

14. Семейное положение в момент заполнения личного листка ---------------

 ---------------------------------------------------------------------------

 (перечислить членов семьи с указанием возраста)

15. Домашний адрес и домашний телефон: ------------------------------------

16. Паспорт: ---------

 (серия)

 ----------

 (номер)

 -------------------------------------

 (выдан: кем, когда)

 " " 2025 г. Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заполнения) (писать разборчиво)

 Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих

изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.)сообщить по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело.