

Кандидат в члены-корреспонденты РАН

по ОтделениюРАН
по специальности ""

или

по ОтделениюРАН
на вакансию для ...**(регионального)** ...отделения РАН
по специальности ""

или

по ОтделениюРАН
по специальности " " *
(в этом случае делается ссылка внизу страницы)

(*) - Вакансия объявлена с ограничением возраста кандидата (меньше 51 года на момент избрания).

ИВАНОВ Иван Иванович

ОБРАЗЕЦ:

Директор ФГБУН Института археологии РАН (г. Москва), р. 15.11.1964, доктор исторических наук, профессор, заслуженный деятель науки РФ, премия Правительства РФ, орден «За заслуги перед Отечеством» IV ст., золотая медаль имени В.И. Вернадского РАН, профессор РАН

Должность (по основному месту работы), учреждение (полное название), местонахождение (город), дата рождения (р. ДД.ММ.ГГГГ), доктор наук, профессор, заслуженный деятель науки РФ, Государственная премия (премия Правительства) СССР (РФ), золотая медаль (премия) имени..... РАН, профессор РАН

Иванов И.И. - специалист в области _____, автор N научных работ, из них M монографий и L авторских свидетельств и/или патентов.

Основные научные результаты Иванова И. И.: (излагаются основные направления и результаты научной деятельности).

решены (или исследованы, или разработаны или созданы) _____;

решены (или исследованы, или разработаны или созданы) _____;

решены (или исследованы, или разработаны или созданы) _____.

Иванов И.И. ведет преподавательскую работу (даются сведения о педагогической работе, об участии в подготовке научных кадров).

Иванов И. И. - член редколлегии журнала " _____ ", член _____ Совета, председатель диссертационного совета и т.д. (даются краткие сведения о научно-организационной деятельности).

Иванов И.И. выдвинут кандидатом в члены-корреспонденты РАН по Отделению _____ РАН по специальности " _____ " Ученым советом _____ (наименование учреждения) _____, академиком РАН Петровым П.П. и членом-корреспондентом РАН Сидоровым С.С.

Общие требования оформления:

не более 1 страницы текста через 1,5 интервала (сведения об отделении и специальности – 1,0 интервал, расположение по центру; краткие данные о кандидате - 1,0 интервал, отступ слева – 9 см); с полями: слева - не менее 2,5 см, справа, сверху и снизу – 1 см; редактор Word; текст: стиль – «обычный», шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 12; ФИО кандидата – шрифт 14, «жирный», расположение по центру.

Примечания:

1. *На обороте справки: личная подпись кандидата, его контактные телефоны и адрес e-mail.*
2. *Название специальности пишется со строчной (маленькой) буквы.*
3. *Справку-аннотацию (в 2экз.) следует представить в Управление кадров РАН при регистрации кандидата и направить в электронном виде в соответствующее Отделение РАН после регистрации кандидата.*